

Manuale operativo

per l'installazione dell'aggiornamento
e per la compilazione della

Certificazione Unica 2015

PERIODO D'IMPOSTA 2014



società del gruppo

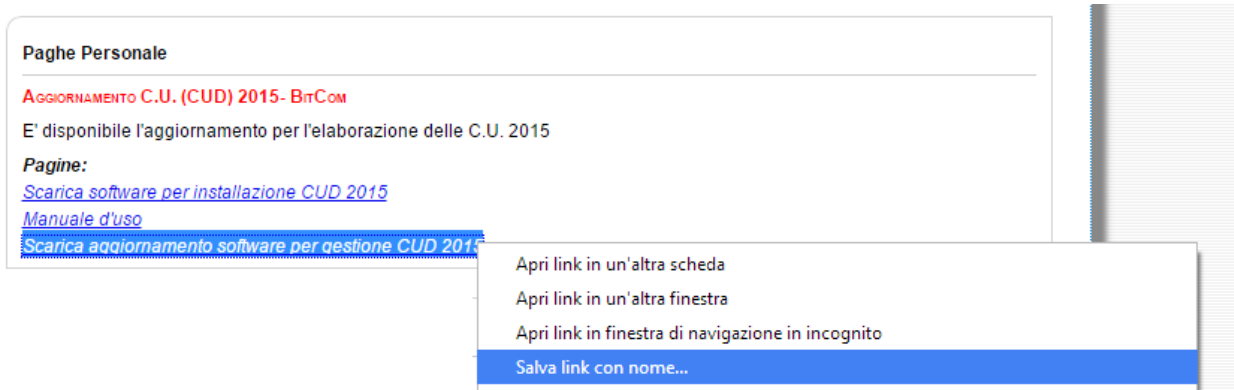


Collegarsi al sito www.bitsrl.com

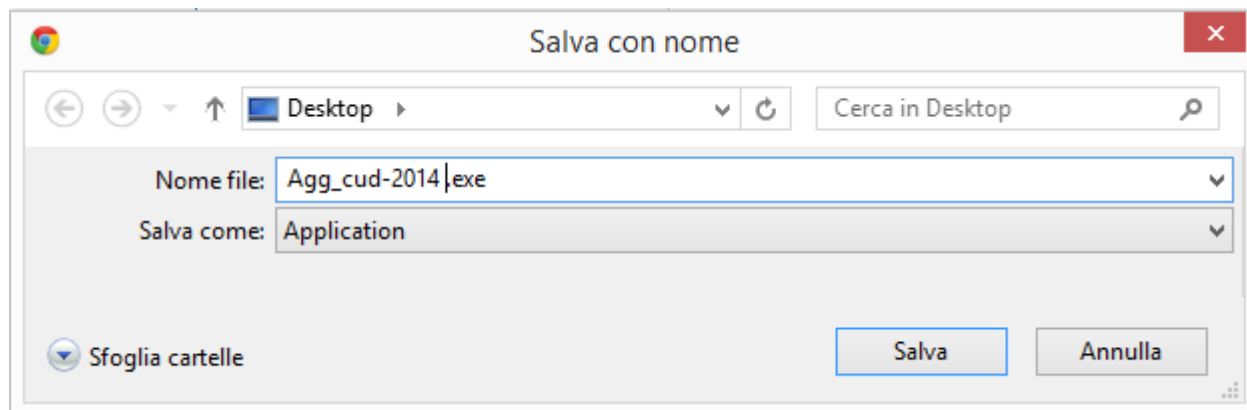
1. Cliccare sul tasto Download Area (Bit)
2. Paghe
3. A destra, in corrispondenza della notizia “**AGGIORNAMENTO C.U. (CUD) 2015- BitCom**” cliccare con il tasto destro del mouse su “*Scarica aggiornamento software per gestione CUD 2015*”



Quindi scegliere “Salva con nome” ovvero “Salva link con nome” (dipende dal browser usato);



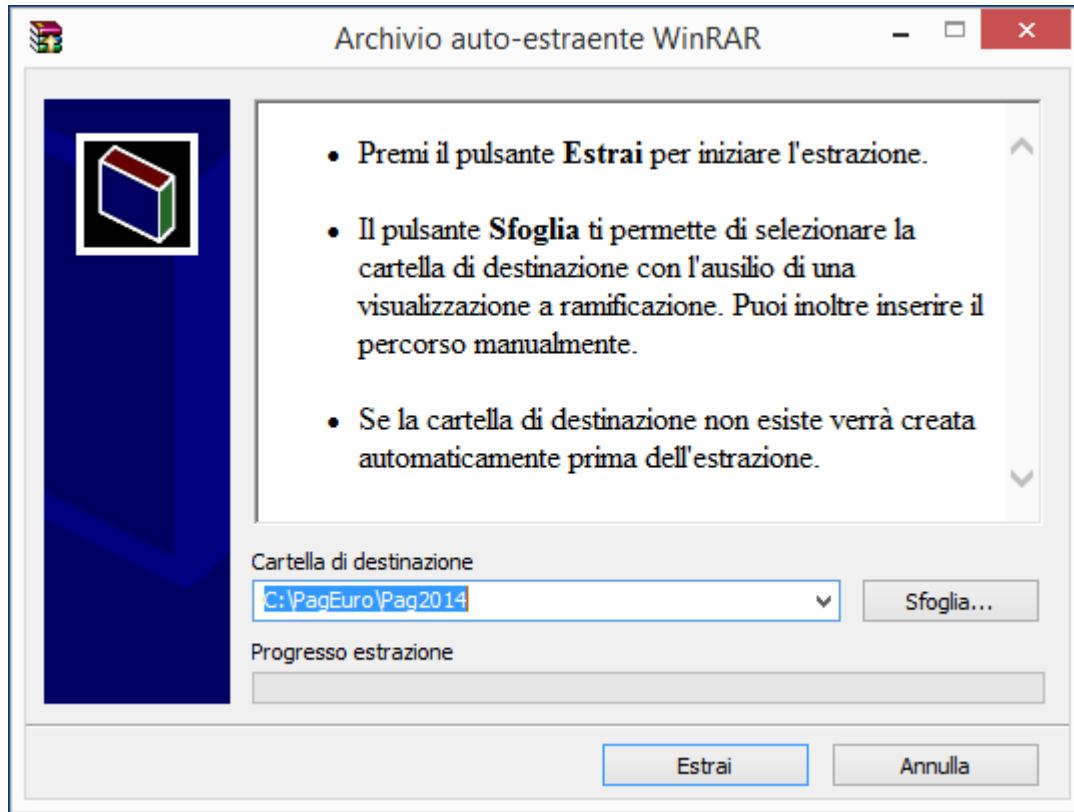
Scegliere di salvare sul desktop





Completata la fase di download, eseguire il programma sul desktop `Agg_cud-2014.exe`.

Appare la seguente schermata.



Prima di procedere verificare il percorso di esecuzione della procedura Paghe, cliccando con il tasto destro del mouse sull'icona da cui solitamente si avvia la procedura Paghe, quindi scegliere la voce proprietà. Nella sessione "Da" viene riportato il percorso che deve corrispondere con quello di installazione.

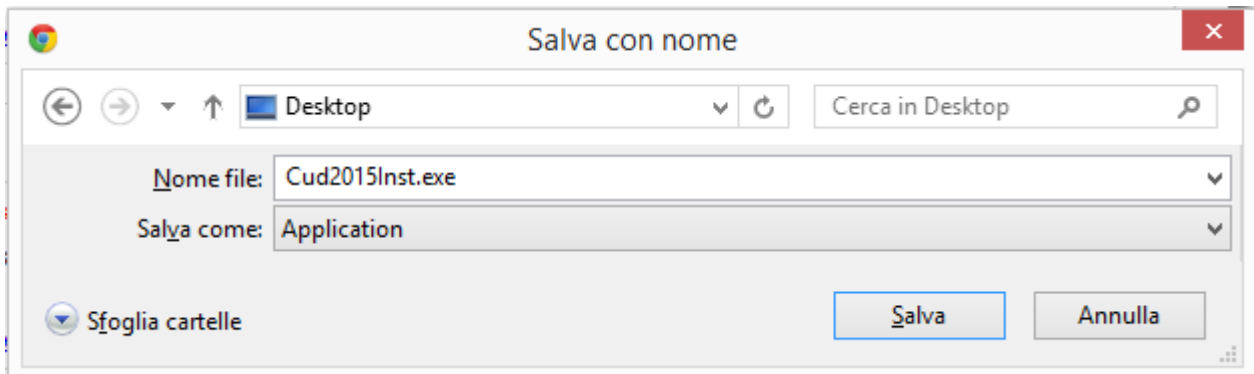
4. Ritornare sul sito www.bitsrl.com quindi cliccare sul link “Scarica software per installazione CUD 2015”

The screenshot shows the BitCom website interface. On the left, there is a vertical navigation menu with the following items: Prodotti, Situazione contabile, Offerte Commerciali, Eventi, Corsi, Download Area (Bit), Tributi, Finanziaria Comunità Montane, Finanziaria Comuni, and Paghe. The 'Download Area (Bit)' and 'Paghe' items are circled in red, with a '1' next to the first and a '2' next to the second. The main content area is divided into two sections, both titled 'Paghe Personale'. The top section is for 'AGGIORNAMENTO C.U. (CUD) 2015- BitCom' and contains the text 'E' disponibile l'aggiornamento per l'elaborazione delle C.U. 2015'. Underneath, it lists 'Pagine:' followed by three links: 'Scarica software per installazione CUD 2015' (circled in red with a '3' next to it), 'Manuale d'uso', and 'Scarica aggiornamento software per gestione CUD 2015'. The bottom section is for 'AGGIORNAMENTO PER CONGUAGLIO BONUS RENZI' and contains the text 'Aggiornamento per conguaglio bonus Renzi - valido per Comuni e Comunità Montane'. Underneath, it lists 'Pagine:' followed by one link: 'Scarica aggiornamento'.

Quindi scegliere “Salva con nome” ovvero “Salva link con nome” (dipende dal browser usato);

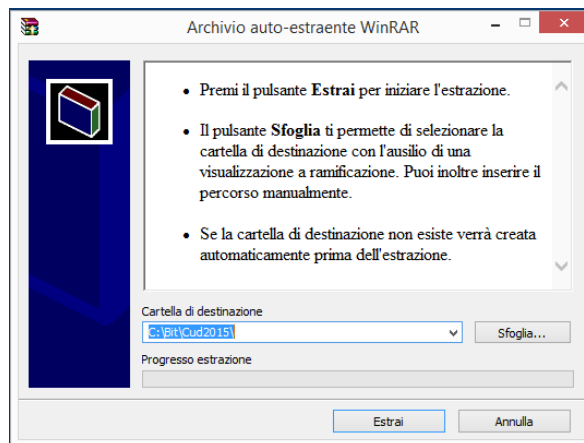
This screenshot shows the same website interface as the previous one, but with a context menu open over the link 'Scarica software per installazione CUD 2015'. The menu options are: 'Apri link in un'altra scheda', 'Apri link in un'altra finestra', 'Apri link in finestra di navigazione in incognito', 'Salva link con nome...' (circled in red), 'Copia indirizzo link', 'Copia' (with 'Ctrl+C' next to it), 'Cerca "Scarica software per installazione CUD 2015" con Google', 'Stampa...', and 'Ispeziona elemento'. The background content is partially obscured by the menu.

Scegliere di salvare sul desktop



Completata la fase di download, eseguire il programma sul desktop **Cud2015Inst.exe**

Appare quindi la seguente schermata, sulla quale è necessario verificare il percorso di installazione "c:\bit\Cud2015\" quindi premere il tasto estrai.



Con ciò termina la fase di installazione del software.

Si può ora procedere con l'esecuzione della procedura Cud. Avviare la procedura PagEuro2014 e verificare preliminarmente che la release sia la 7.1, ciò garantisce che l'aggiornamento sia andato a buon fine. Procedere quindi per **ciascuna ditta** nel seguente modo. Dal menù principale selezionare in sequenza le voci:

punto 4) Adempimenti di fine anno

punto 1) Gestione modello Cud

punto 1) Creazione automatica gestione Cud

Completare ed inserire, come ogni anno, le informazioni richieste dalla videata e procedere con l'elaborazione. Alla fine dell'elaborazione per ciascuna ditta sarà creato il file da gestire per il completamento del modello CU unificato.

Per operare nel CU unificato, eseguire la voce del punto 2 Stampa Cud su Laser o inkjet che farà apparire in alto a sinistra, il menù principale.

Il menù principale

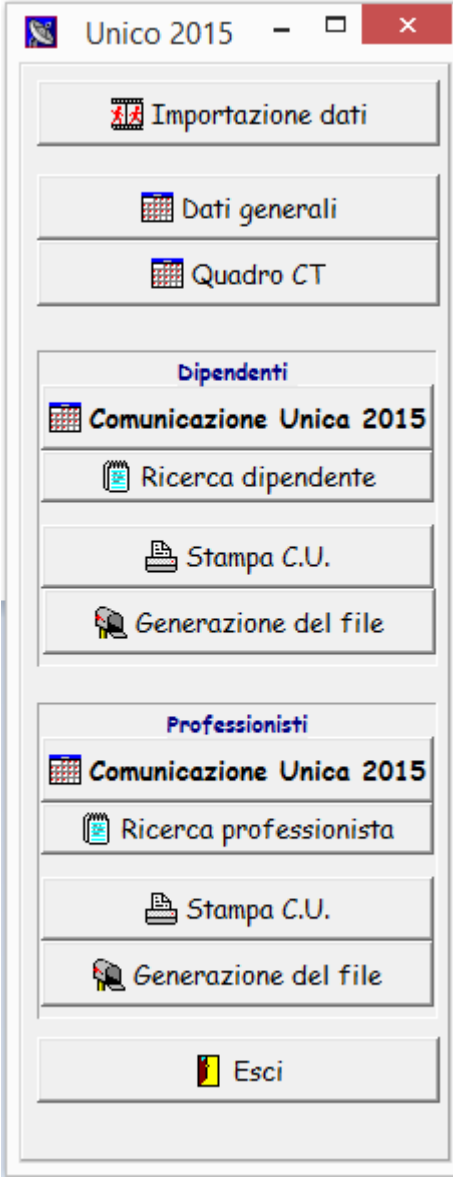
	<p>Importazione dei dati: Consente di importare i dati estratti dalla procedura di paghe.</p> <p>Dati Generali: dati generali dell’Ente da riportare nella prima pagina delle dichiarazioni</p> <p>Quadro Ct: dati del quadro CT – Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai Mod-730-4 resi disponibili all’agenzia delle entrate.</p> <p style="text-align: center;"><u>Dipendenti</u></p> <p>Comunicazione unica 2015 – Dati delle Certificazioni Uniche dei Dipendenti-Amministratori-CoCoCo .</p> <p>Ricerca dipendenti – schermata che consente di posizionarsi con facilità su una determinata dichiarazione.</p> <p>Stampa C.U. – Stampe massive con eventuali filtri delle certificazioni uniche.</p> <p>Generazione del file – consente di generare il file per l’invio all’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><u>Professionisti</u></p> <p>Comunicazione unica 2015 – Dati delle Certificazioni Uniche dei Professionisti.</p> <p>Ricerca professionista – schermata che consente di posizionarsi con facilità su una determinata dichiarazione.</p> <p>Stampa C.U. – Stampe massive con eventuali filtri delle certificazioni uniche.</p> <p>Generazione del file – consente di generare il file per l’invio all’Agenzia delle Entrate.</p>
--	--

Tabella 1 – Voci del menù principale

I tasti della barra degli strumenti












	Salva le modifiche effettuate, ovvero l'inserimento, dai dati della schermata corrente;
	Aggiungi un nuovo elemento alla schermata corrente;
	Consenti le modifiche ai dati della schermata corrente;
	Annulla le modifiche effettuate ai dati della schermata corrente;
	Elimina l'elemento corrente contenuto nella schermata;
	Stampa l'elemento corrente contenuto nella schermata;
	Vai al primo elemento dei dati della schermata corrente;
	Vai all'elemento precedente dei dati della schermata corrente;
	Vai all'elemento successivo dei dati della schermata corrente;
	Vai all'ultimo elemento dei dati della schermata corrente;
	Chiudi la schermata corrente

Tabella 2 – I tasti della barra degli strumenti

Sequenza delle operazioni

Importazione del file proveniente dalla procedura paghe:

Dal primo tasto del menù appare la schermata sotto riportata.

Importazione dei dati da Bit

Dati Aggiuntivi

Dati del sostituto d'imposta

Codice attività: 841110

Codice sede: 001

Dati previd. ed assist. INPS

Matricola azienda: _____

Import dalla Procedura PAGHE (BITCOM)

Tracciato da utilizzare:

- Dipendenti / LPU - LSU
- Amministratori
- Co.Co.Co.

Importa i dati del sostituto d'imposta

Nome del file da importare: C:\BTMP\cud.43

Importa 1

Import dalla Procedura FINANZIARIA (BITCOM)

Nome del file da importare: C:\BTMP\A.TXT

Importa 2

Import dalla Procedura FINANZIARIA (Serfin Maggioli)

Nome del file da importare: C:\BTMP\770Semplificato.txt

Importa 3

Elimina

Dati generali dell'Ente 4

Dati dei dipendenti 5

Dati dei professionisti 6

➡

Indicare il "codice attività" e il "codice sede", se richiesta anche la Matricola INPS. Può anche essere abilitata la funzione di importazione dei dati del sostituto d'imposta che compila i dati del quadro generale.

1) Import dalla procedura Paghe (BITCOM)

Quindi scegliere il tipo di tracciato e il nome del file da utilizzare per l'import e importare il file dell'azienda (esempio 43) premendo sul tasto "Importa". Attendere quindi il messaggio "Operazione terminata".

Se si abilita la funzione "importa i dati del sostituto d'imposta", verranno riportati i relativi dati nelle testate delle C.U.

Ripetere la stessa operazione cambiando solo il codice dell'azienda e il tipo di tracciato che si intende usare e si è precedentemente esportata dalla procedura di paghe, esempio "C:\BTMP\cud.55". Ovviamente il file esportato dalla procedura paghe si deve trovare nella cartella C:\BTMP\

2) Importa i dati dalla procedura Finanziaria (BITCOM)

Richiede che sia stata effettuata la relativa esportazione dalla procedura di finanziaria Bit.


3) Importa i dati dalla procedura Finanziaria (Serfin MAGGIOLI)

Richiede che sia stata effettuata l'esportazione dei dati del 770 dalla procedura di finanziaria MAGGIOLI.

ATTENZIONE: La procedura "elimina dati " elimina TUTTI i dati della relativa tipologia presenti in archivio, indipendentemente dall'azienda di appartenenza.

Dati generali

Questa schermata consente l'inserimento/controllo/modifica dei dati generali dell'Ente da riportare nella prima pagina delle certificazioni. Parte di queste informazioni vengono già precaricate dalla fase di import dei dati dalla procedura Bit.

Il tasto  consente di compilare in automatico il dato corrispondente;

Quadro CT

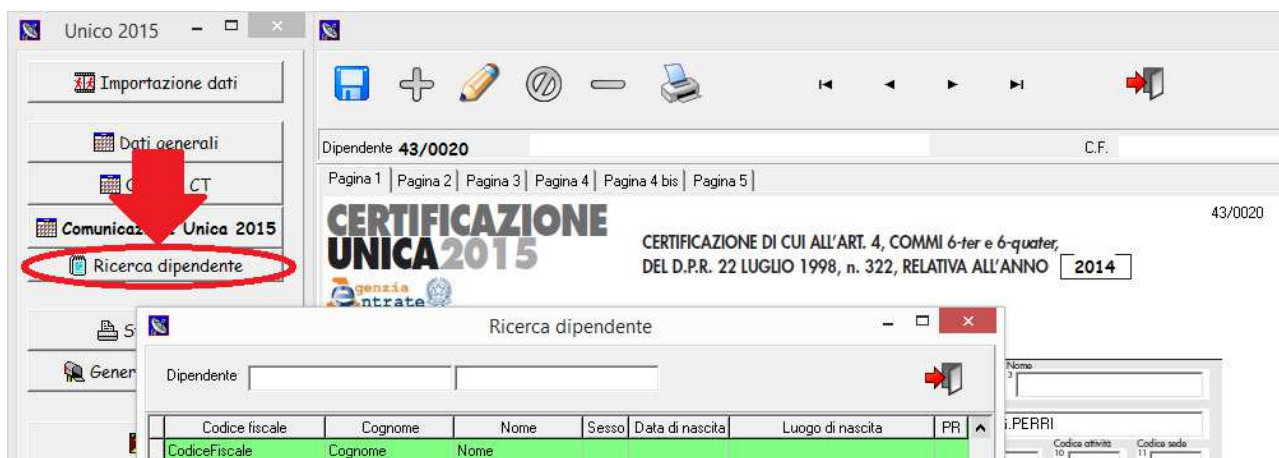
Da questa schermata è possibile gestire i dati relativi alla "Comunicazione per la ricezione in via telematica dei dati relativi ai mod. 730-4 resi disponibili dall'agenzia delle entrate"

N.B. Se il sostituto d'imposta ha già in precedenza validamente presentato una comunicazione CSO, il quadro CT non deve essere compilato.

Comunicazione Unica 2015

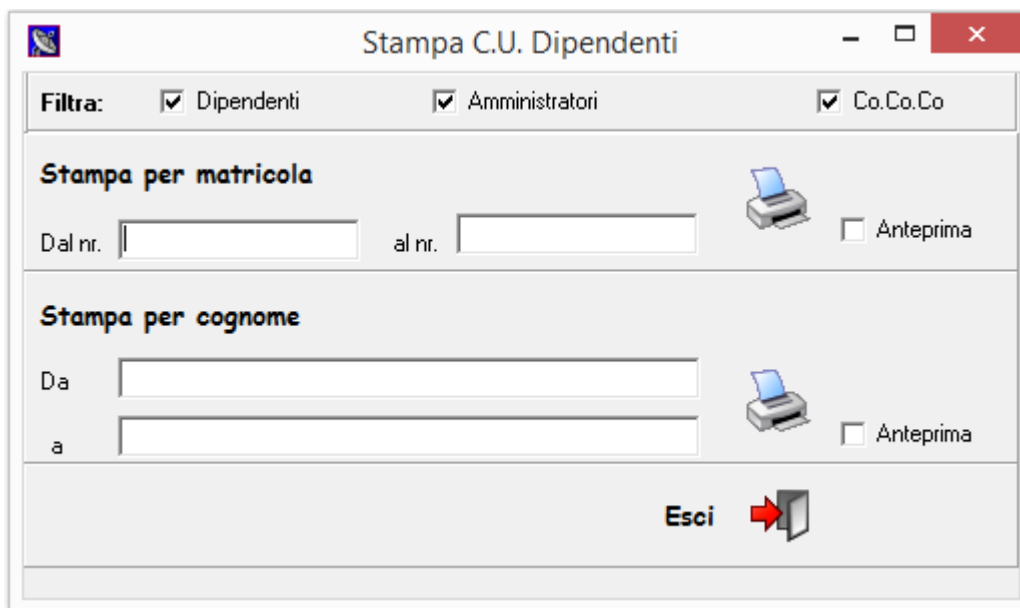
Con questa funzione è possibile gestire le Certificazioni dei singoli percipienti. Dai relativi tasti è possibile utilizzare le relative funzioni (vedi tabella 3 – i tasti della barra degli strumenti).

Per spostarsi da una certificazione all'altra è possibile utilizzare, oltre i tasti di navigazione anche la funzione di ricerca dipendente, dalla quale è possibile ricercare il dipendente per Cognome e nome.



Stampa C.U.

Questa funzione consente la stampa e la visualizzazione delle anteprime di stampa delle Certificazioni Uniche presenti nell'archivio.



È possibile filtrare le Certificazioni da stampare per numero di matricola, per cognome del dipendente ovvero per Tipo di percipiente. Attivando la relativa casella di controllo è possibile vedere le anteprime di stampa delle singole Certificazioni.

Creazione del file

In questa schermata è necessario indicare:

1. il tipo di fornitore;
2. attivando la relativa casella di controllo, nel file di esportazione dei dati verranno anche inclusi i dati relativi al Quadro CT;
3. Il tipo di percipienti da includere nella fornitura;

Creazione del file da inviare DIPENDENTI

Tipo fornitore

01 - Soggetti che inviano le proprie dichiarazioni.

10 - C.A.F. dipendenti e pensionati; C.A.F. imprese; (*)

(*) - C.A.F. dipendenti e pensionati; C.A.F. imprese; Società ed enti di cui all'art.3, comma 2 del DPR 322/98 (se tale società appartiene a un gruppo può trasmettere la propria dichiarazione e quelle delle aziende del gruppo); Altri intermediari di cui all'art.3, comma 3 lett a), b), c) ed e) del DPR 322/98; Società degli Ordini di cui all' art. 3 Decr. Dir. 18/2/99; Soggetto che trasmette le dichiarazioni per le quali l'impegno a trasmettere è stato assunto da un professionista deceduto.

Il sostituto d'imposta non ha in precedenza già validamente presentato una comunicazione CSO

Forniture da includere

Dipendenti Co. Co. Co.

Amministratori

Cartella di destinazione C:\Bit\Cud2015\File\Invio

Nome del file CD2015.txt

La cartella di destinazione proposta è "C:\Bit\Cud2015\File\Invio" ma la stessa può essere modificata al momento di creazione del file, così come il nome del file generato.

N.B. (#1) : è necessario prendere nota delle eventuali modifiche apportate al nome della cartella di destinazione e al nome del file per poi poterle indicare correttamente nella fase di verifica del file generato.

Diagnostica del file generato

Nella cartella di installazione è presente il file ControlliCUR15.jnlp. Questo è il software di controllo del file generato e scaricabile dal link:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Dichiarare/DichiarazioniSostitutitImposta/Certificazione+Unica+2015/Software+controllo+certificazione+unica+2015/>

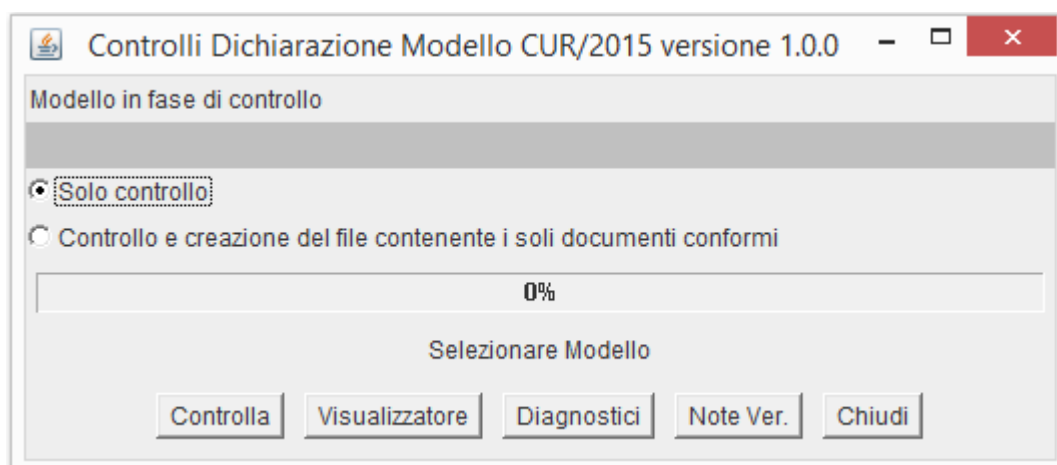
Questo software richiede l'installazione di [Java Virtual Machine versione 1.7](#) scaricabile dal link

<http://www.oracle.com/technetwork/java/javase/downloads/jre7-downloads-1880261.html>.

Una volta installato e configurato l'ambiente Java, si esegue il file ControlliCUR15.jnlp che si trova nella cartella di installazione, appare quindi la seguente immagine che conferma la regolare installazione dell'ambiente Java.

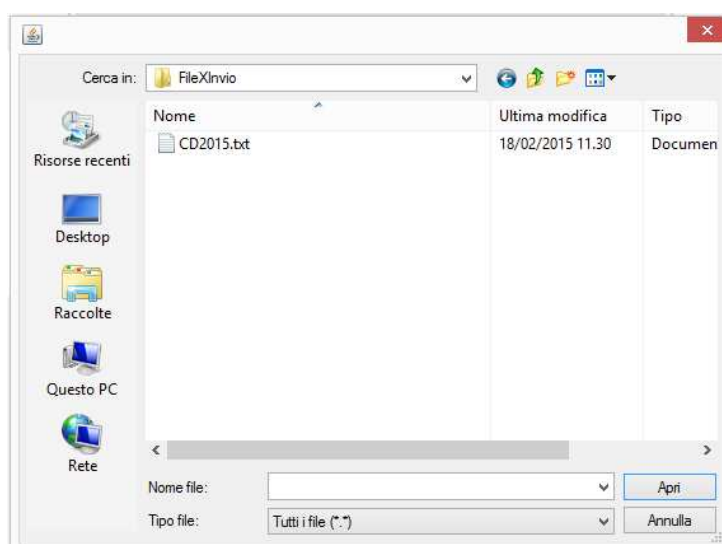


Appare quindi la seguente schermata

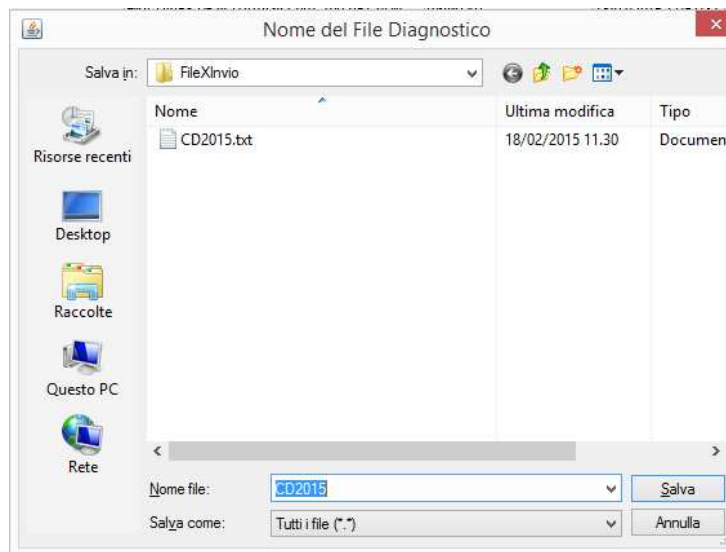


dalla quale è possibile scegliere se eseguire solo il controllo del file generato a anche la creazione del file contenente i dati da inviare.

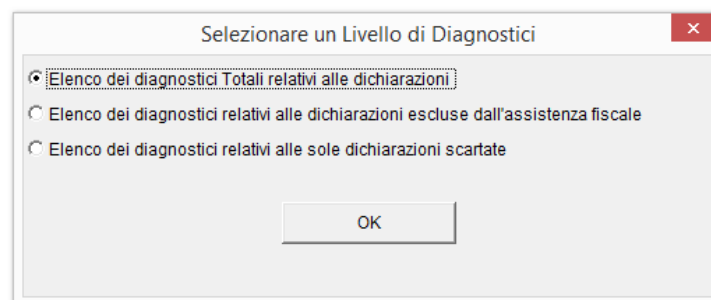
Premere sul tasto Controlla quindi scegliere il file Cud2015.txt nella cartella C:\Bit\Cud2015\FileXInvio, ovvero ciò che è stato indicato nel punto relativo alla creazione del file (nota #1) e premere Apri.



Viene quindi chiesto il nome del file diagnostico. È possibile lasciare lo stesso nome file che propone il software.



Appare quindi la seguente schermata che consente di effettuare la scelta del tipo di diagnostica



Alla fine dell'operazione vengono generati due file, uno con estensione dng ed uno con estensione wri e come nome quello scelto come nome del file diagnostico.

Dalla cartella di destinazione del file (C:\Bit\Cud2015\FileXInvio) aprire il file con estensione wri per vedere gli errori segnalati.

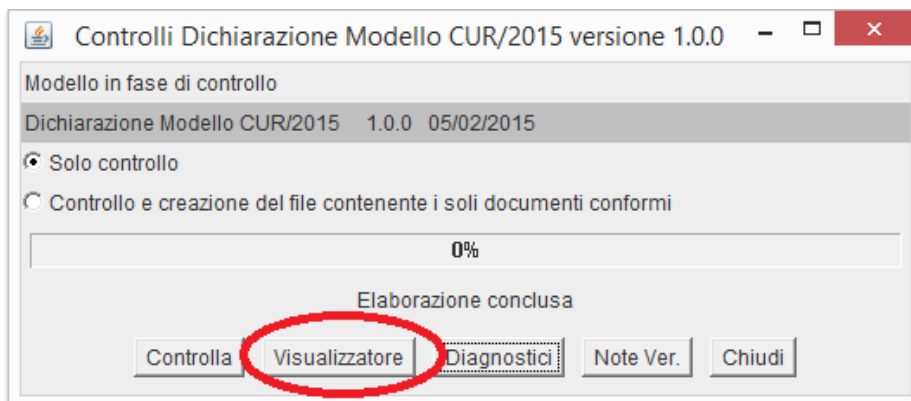
Correggere gli errori indicati nelle Certificazioni e quindi ripetere i passi di creazione e diagnostica del file.

Dalla prima schermata del software di diagnostica è possibile utilizzare la funzione di visualizzatore per verificare il contenuto del file.

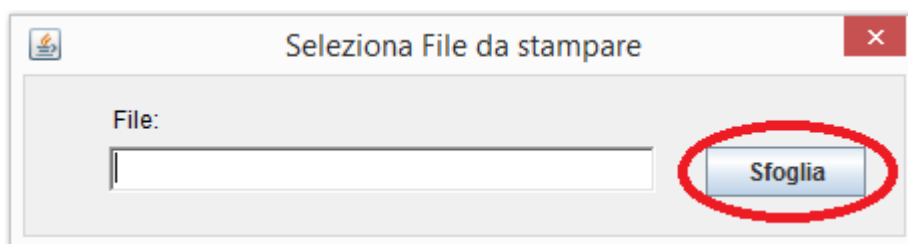
Visualizzatore contenuto del file

ATTENZIONE: è fatto obbligo di verificare che il contenuto del file corrisponda ai dati da inviare, con la seguente procedura:

Dall'applicativo di controllo premere il tasto Visualizzatore



Quindi sfoglia e selezionare il file da controllare:



Quindi premere il tasto OK.

Viene quindi visualizzato il file il cui nome è formato con il Codice fiscale del sostituto d'imposta e ha estensione .wri-

La corrispondenza dei campi, è riportata nel file Specifiche+CU+2015.pdf da pagina 18 in poi.

Quando sono stati corretti tutti gli errori segnalati e si è verificato, tramite il visualizzatore, la correttezza dei dati contenuti nel file, si può procedere con il **“controllo e creazione del file contenente i soli documenti conformi”**.

Viene generato un file il cui nome è composto dalla partita iva del comune. Detto file, che si trova nella cartella “C:\Bit\Cud2015\FileXInvio\” deve essere inviato tramite i canali solitamente usati per l'invio del file relativo al modello 770 (Entratel, internet o tramite l'intermediario autorizzato quale commercialista o revisore).

Riferimenti

Sito agenzia delle entrate – Certificazione Unica 2015

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Dichiarare/DichiarazioniSostitutIlmposta/Certificazione+Unica+2015/>

Sito agenzia delle entrate – Modello e istruzioni

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Dichiarare/DichiarazioniSostitutIlmposta/Certificazione+Unica+2015/Modello+CU+2015/>

Sommario

Il menù principale	7
I tasti della barra degli strumenti	8
Sequenza delle operazioni.....	9
Importazione del file proveniente dalla procedura paghe:.....	9
Dati generali	11
Quadro CT.....	11
Comunicazione Unica 2015	11
Stampa C.U.	11
Creazione del file	13
Diagnostica del file generato.....	13
Visualizzatore contenuto del file	16

Contenuto dell'installazione

CU_2015_istruz.pdf	Istruzione per la compilazione
CU_2015_mod	Modello per la certificazione unica
Specifiche+CU+2015	ALLEGATO A - Specifiche tecniche per la trasmissione telematica della certificazione Unica 2015 per i redditi di lavoro dipendente/assimilati e di lavoro autonomo/provvigioni e diversi
Totalone_CU_2015	Documento completo
Cud2015.exe	Programma eseguibile che genera il file da inviare
Cud.mdb	File degli archivi
ControlliCUR15.jnlp	Programma di controllo file della dichiarazione modello CUR/2015, distribuito dall'agenzia delle entrate

Tabella 3 – Contenuto della cartella

Esiste inoltre la cartella "C:\Bit\Cud2015\FileXInvio" dove verrà creato il file da inviare.