

Informatica Maggioli *news*

Bimestrale di Soluzioni Informatiche per la P.A.

editoriale 2

Per la ripresa servono strategie IT

best practice 3

I progetti digitali del Comune di San Colombano al Lambro

best practice 5

Il CST della Provincia di Potenza rinnova il sito web: 70 Comuni e 6 Comunità Montane dialogano on line

speciale 7

Premio E-GOV 2010, che spettacolo questa P.A.

scenari 11

Bilanci certificati con la PEC

nuovi progetti 13

L'evoluzione dell'outsourcing

focus 15

Se il tempo di notifica delle multe diminuisce, nessun problema. C'è Concilia Pocket

Per la ripresa servono strategie IT

Il primo digital divide da superare in Italia è la sottovalutazione del ruolo decisivo che l'IT gioca nei processi di crescita della competitività, produttività e sviluppo del Paese. Un problema che oggi, nella fase di uscita della crisi, dobbiamo assolutamente affrontare perché **sarà la capacità di utilizzo delle innovazioni informatiche a determinare la dinamica della ripresa e le performance delle diverse economie nella competizione globale.** Come si preannuncia già dai consuntivi del primo trimestre 2010 sull'andamento del settore tecnologico a livello mondiale, è in atto un'eccezionale ripresa degli investimenti in Information Technology, in particolare nell'economia americana, giapponese e dei paesi emergenti, con punte di crescita del 24% in alcuni segmenti. **Se non vogliamo rimanere indietro, è necessario che il Paese compia un netto salto di qualità nell'approccio all'innovazione.** Il progetto "IT per lo sviluppo", presentato nei mesi scorsi a Roma da Assinform intende offrire un contributo concreto di analisi, proposte e idee su come utilizzare la leva delle nuove tecnologie per il rilancio dell'economia italiana e la modernizzazione del Paese. **Il settore pubblico italiano è un utilizzatore importante dell'IT, sia a livello centrale sia locale, con una spesa praticamente stabile negli ultimi anni,** intorno ai 3.780 mln di euro nel 2008. A livello locale, circa i due terzi della spesa sono effettuati dalle Regioni che, a loro volta, gestiscono la spesa per oltre il 60% attraverso le proprie società in-house. Queste trasferiscono per circa un terzo la spesa sui fornitori esterni, mentre nella Pa centrale gli affidamenti in-house contano per circa il 30%.

L'esperienza fatta negli ultimi anni dalle amministrazioni centrali e locali vanta buone pratiche nella dematerializ-

zazione dei documenti e nella gestione integrata delle comunicazioni all'interno delle organizzazioni, con notevoli benefici in termini di riduzione della carta, ottimizzazione dei costi e velocizzazione dei processi interni. Progetti che toccano il rapporto fra cittadino/impresa e PA stanno dimostrando come l'erogazione dei servizi on-line sia una realtà in molti territori e come esistano anche soluzioni integrate che guardano in maniera completa alla gestione dei servizi al cittadino. L'Osservatorio ha censito applicazioni innovative nell'ambito della Giustizia, Scuola, Beni culturali, Sanità, Previdenza, Lavoro e in materia di circolarità anagrafica. **Il Polo Informatico Maggioli ha tra i suoi obiettivi primari quello di accompagnare gli Enti Locali nella trasformazione verso modelli organizzativi sempre più attesi.** Grazie all'esperienza maturata nell'applicazione di piani di e-Government il Polo Informatico Maggioli si propone come partner ideale, in quanto la sua competenza ed affidabilità favorisce il passaggio ad una vera e propria "Amministrazione Digitale".

In questo numero parliamo di 2 best practices molto interessanti, l'esperienza del Comune di San Colombano al Lambro in qualità di promotore delle determinate dirigenziali e del Centro Servizi Territoriale (CST) della Provincia di Potenza che ha deciso di rinnovare il sito web per sostenere più efficacemente gli Enti Locali del territorio.

Lo speciale situato al centro del magazine, è dedicato al Premio E.GOV 2010, dove sono elencati i migliori progetti sviluppati dalle Pubbliche Amministrazioni.

Infine parliamo di Bilanci certificati con la PEC, di outsourcing e di Concilia Pocket il software per la raccolta mobile dei dati.

Angelo Bianchi

Direttore Polo Informatico Maggioli

EVENTO PORTO SAN GIORGIO (FM)

Si è svolto il 26 maggio a Porto San Giorgio un importante evento organizzato dal Gruppo Maggioli che ha richiamato l'attenzione di numerosi Sindaci, Assessori e Dirigenti di oltre 100 Enti Locali della Regione Marche.

Elevato l'interesse per le tematiche affrontate che hanno spaziato dalla presentazione dell'innovativa suite **Sicr@web** che ha come obiettivo l'efficienza di gestione, l'evoluzione dei processi, la diffusione dei nuovi servizi al cittadino, l'immagine e la qualità dell'istituzione pubblica,

all'Organizzazione snella, il nuovo sistema organizzativo della Pa, alla dematerializzazione del cartaceo, digitalizzazione/indicizzazione, conservazione sostitutiva e procedimento di gestione.

Temi di strettissima attualità per i quali il Gruppo Maggioli è in grado di proporsi come unico fornitore a 360° di soluzioni concrete, mirate e personalizzate, volte a favorire lo sviluppo di una vera e propria Amministrazione Digitale.

Il progetti digitali del Comune di San Colombano al Lambro

Il Comune di San Colombano al Lambro è stato promotore della digitalizzazione delle determine dirigenziali, un piano di miglioramento nell'ambito della qualità che si prefiggeva di giungere alla completa informatizzazione di tutti gli iter entro il 30 giugno dello scorso anno.



Conclusosi con la completa messa "on line" dal 1° luglio 2009 - così come ci ha descritto la Dott.ssa Antonella Steffenini, Responsabile del procedimento del Comune di San Colombano al Lambro - il progetto ha prima di tutto valutato lo stato delle attività e intercettato le necessità di tutti gli operatori, in modo da poter valutare e stendere un piano di intervento che permettesse la digitalizzazione degli archivi e degli iter e la conseguente pianificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno dell'Ente.

Grazie a **Sicr@Web**, il Comune ha potuto proseguire nel proprio processo di innovazione permettendo la conseguente risoluzione del problema legato agli spazi crescenti da destinare agli archivi, ai costi di beni di consumo, cancelleria e stampanti; la risoluzione dei tempi complessivi di durata dell'iter e del tempo medio necessario per portarlo a compimento, talvolta utilizzando anche personale particolarmente qualificato per attività di basso profilo.

Nell'intervento si è inoltre presa in considerazione la semplificazione della raccolta dati e la predisposizione di report di sintesi dell'attività. Gli stessi report oggi, a distanza di un anno con un iter completamente riprogettato attraverso l'utilizzo di Sicr@Web, ci dicono che grazie all'innovativo software ASP di Saga i tempi di durata dell'iter si sono ridotti di oltre il 25%, quelli della durata media del 12,50% e i costi, precedentemente stimati in calo del 5% hanno invece portato un effettivo risparmio di oltre il 17%.

Possiamo quindi ben capire perchè il Ministro Brunetta abbia voluto premiare questo Comune virtuoso e al passo con l'evoluzione digitale, con un riconoscimento ufficiale, in occasione del concorso "Premiamo i risultati" all'interno del progetto "Qualità PA".

L'iniziativa invitava a sottoporre i migliori interventi di innovazione tecnologica e di risparmio economico intrapresi dagli Enti.

Il concorso "**Premiamo i risultati**", secondo una nota del Ministero, ha inteso promuovere e perseguire un miglior uso delle risorse umane grazie alla reingegnerizzazione ed alla semplificazione dei processi amministrativi; introducendo sistemi di audit e di controllo di gestione, la dematerializzazione dei documenti cartacei in modo da consentire un'erogazione di un miglior servizio al cittadino, il tutto comportando anche un risparmio in termini economici e finanziari.

I progetti presentati si suddividono in quattro aree: **servizi ai cittadini, gestione innovativa delle funzioni per la valorizzazione delle risorse umane, miglioramento dei processi e ottimizzazione, riduzione dei costi di funzionamento**. Le criticità sollevate per la maggior parte dei progetti sono state affrontate, ricordiamo, il consumo di carta, la lentezza e la ripetitività dei procedimenti e la riduzione dei costi dei servizi essenziali (elettricità, ecc...) Le soluzioni individuate sono, in alcune circostanze, apparentemente semplici ma estremamente efficaci come nel caso dei piani che propongono una introduzione massiccia di e-mail e sms o l'utilizzo di centri stampa o



di fax informatizzati per evitare la circolazione di fotocopie e documenti cartacei. In altri casi più complesse perché coinvolgono uffici o amministrazioni differenti, come nel caso di accorpamenti di Asl e/o di plessi scolastici per ottimizzare e razionalizzare l'utilizzo delle risorse economiche e umane, o perché introducono sistemi innovativi di gestione e recupero fondi, come nel caso della gestione di progetti con sistemi di fund raising e sponsorizzazioni.

In altri casi ancora le soluzioni sono state specialistiche come ad esempio quella di utilizzo di impianti fotovoltaici per risparmiare sui costi dell'energia elettrica. Un denominatore comune è stato l'ampio ricorso alle tecnologie: il 33% dei piani di miglioramento mette in campo interventi di ICT per il recupero di risorse, le stesse che il Comune di San Colombano al Lambro ha già deciso di recuperare mettendo in cantiere la prossima dematerializzazione delle delibere e la riorganizzazione dei suoi Iter.

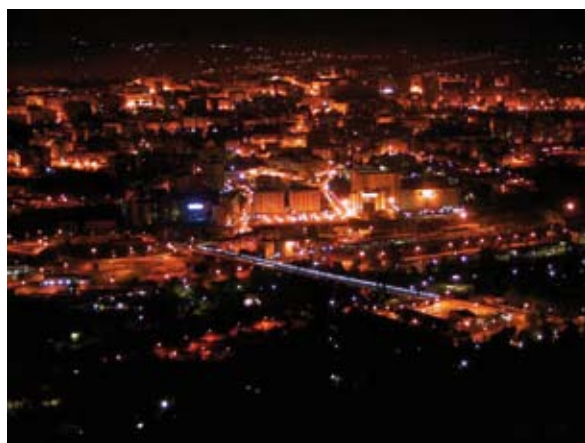
Sintesi del Piano

TITOLO	DIGITALIZZAZIONE DELLE DETERMINE
Amministrazione	Comune di San Colombano al Lambro
Tipologia Amministrazione	Comune
Regione	Lombardia
Ambito di Intervento	Ottimizzazione nell'uso delle risorse umane e/o materiali per ottenere maggiore efficienza (es. risparmi)
Motivo dell'Intervento	esigenza di ridurre i costi
Descrizione	Il piano si prefigge di giungere alla completa informatizzazione di tutti gli iter relativi alle determinazioni dirigenziali (esclusi gli allegati) entro il 30.06.2009. In particolare, gli obiettivi specifici sono: 1) digitalizzazione degli archivi e degli iter e conseguente semplificazione delle modalità di accesso agli stessi sia all'interno che all'esterno; 2) risoluzione del problema degli spazi crescenti da destinare agli archivi; 3) riduzione dei tempi complessivi di durata dell'iter, del tempo medio dedicato dal personale relativamente alle attività a basso contenuto professionale; 4) contenimento dei costi di personale relativamente alle attività a basso contenuto professionale, di beni di consumo, cancelleria e stampati; 5) semplificazione nella raccolta dati e nella predisposizione di report di sintesi della attività. Il prodotto finale atteso dell'intervento sarà un nuovo iter procedurale realizzato attraverso l'utilizzo di software per gestire in modo digitalizzato le determinazioni dirigenziali.
Dirigenti	1
Non Dirigenti	21
Referente	Antonella Steffenini

Il CST della Provincia di Potenza rinnova il sito web: 70 Comuni e 6 Comunità Montane dialogano on line

Il CST, Centro Servizi Territoriali, della Provincia di Potenza rinnova il sito web: 70 Comuni e 6 Comunità Montane dialogano on line

Il CST di Potenza è la struttura operativa di servizio sovra-comunale che, su delega della provincia, ha il compito di sviluppare sul territorio i processi di e-government, ovvero di informatizzare la pubblica amministrazione, per trattare la documentazione e gestire i procedimenti con sistemi digitali. Il CST di Potenza è oggi una realtà che unisce 70 Comuni e 6 Comunità Montane della Provincia. Nell'intento di creare un più vasto e qualificato sistema di servizi accessibili online, i dirigenti del CST hanno deciso di rinnovare e migliorare le risorse informatiche per sostenere più efficacemente i Comuni e gli Enti locali del territorio. In particolare, per il CST era necessario disporre di una piattaforma software aperta ed espandibile che consentisse ai cittadini di usufruire di servizi online in totale sicurezza e di migliorare, semplificare e snellire i rapporti con la Pubblica Amministrazione.



Il piano di rinnovamento e miglioramento dei servizi offerti online dal CST ha riguardato, in primo luogo, la creazione di un portale web, il CiTel (Cittadino Telematico), in grado di offrire servizi telematici interattivi 24H/24. Grazie all'utilizzo del CiTel, l'utente (cittadino, impresa o ente), selezionando il Comune di interesse ed effettuando l'autenticazione, può usufruire dei servizi relativi ad un determinato settore (demografico, istruzione, edilizia, tributi, ragioneria e affari generali). Inoltre, utilizzando apposite credenziali di accesso, è possibile consultare pratiche di proprio interesse (anagrafiche, edili) o graduatorie, produrre istanze ricevendone apposita conferma di avvenuta ricezione, inoltrare dichiarazioni ICI e autocertificazioni, richiedere estratti conto (nel caso delle imprese), ottenere informazioni sullo stato di avanzamento delle pratiche.

Nello specifico, all'interno del portale CiTel è possibile:

- consultare lo stato di una pratica presentata dal cittadino o impresa (protocollo, fasi del procedimento concluse, in corso e da effettuare, tempistiche, referenti dell'Ente, ecc);
- inoltrare le dichiarazioni nonché comunicazioni e istanze di vario genere inerenti l'ICI. È previsto, inoltre, l'uso della firma digitale, la verifica della propria posizione contributiva, il calcolo dell'ICI per qualsiasi immobile e/o terreno;
- presentare le dichiarazioni firmandole digitalmente con la possibilità di verificare i dati presenti nell'anagrafe dell'Ente e lo stato di avanzamento della pratica;



Comunità Montana Sauro Vulture



Comunità Montana Camastra Alto

- presentare le domande per l'iscrizione all'asilo nido ed alla scuola dell'infanzia. Con questo servizio è possibile individuare le domande di interesse, utilizzare l'inserimento guidato per il completamento della domanda; inoltrare la domanda all'ufficio competente per l'attivazione del procedimento; richiedere la conferma di avvenuta ricezione e istruzione della pratica;
- usufruire del servizio di consultazione online delle informazioni riguardanti i rapporti intrattenuti da un fornitore (fatture, mandati e relative operazioni di liquidazione) con il servizio di Contabilità Finanziaria dell'ente di riferimento.

Inoltre, all'interno del portale CiTel sono stati introdotti ulteriori servizi destinati a creare un valore aggiunto in termini di attenzione al cittadino, alle aziende del territorio ed agli Enti locali. Infatti, il portale è stato integrato con sistemi telematici destinati alla gestione dello Sportello Unico Edilizia Privata e dello Sportello Unico Attività Produttive. Per esempio, tramite lo sportello online è possibile presentare le richieste di Concessione Edilizia con l'utilizzo della firma digitale ed allegare tutta la documentazione richiesta, verificare lo stato di avanzamento della pratica, pagare online le spese di segreteria e oneri di urbanizzazione di competenza ed, infine, ricevere la concessione richiesta.

Le soluzioni del Gruppo Maggioli hanno permesso di collegare efficacemente tutti i software del CST con il sistema base utilizzato dal portale, permettendo di aggiornare in tempi brevissimi il portale web.

"Gli innumerevoli servizi offerti dal nuovo sito CST rappresentano una risorsa estremamente valida in un territorio in cui è veramente difficile mettere in contatto tutti gli utenti dei diversi comuni, soprattutto le Comunità montane. L'utilizzo di una piattaforma completamente sicura permette, inoltre, di gestire anche i dati più sensibili e ren-

de tutto il sistema di gestione più flessibile ed efficiente" afferma Mastrangelo Pasquale del Centro Servizi Territoriali di Potenza.

Per creare e consolidare le competenze e le professionalità necessarie per gestire correttamente i nuovi servizi online, i consulenti Maggioli hanno messo a disposizione dei dipendenti del CST tutte le proprie conoscenze tramite corsi di formazione articolati in 4 sessioni della durata di otto ore. Per i dipendenti dei comuni, inoltre, sono stati realizzati 3 workshop durante i quali sono state illustrate tutte le diverse novità del sistema.

Durante la prima fase di lancio del portale è stato fornito anche un servizio di co-gestione della durata di un mese per assistere il personale nell'utilizzo dei servizi.

"L'intervento dei consulenti Maggioli ci ha consentito di ridurre notevolmente i costi di gestione e di ottenere un'equa ripartizione della spesa tra tutti gli Enti. Questo risultato è importantissimo soprattutto per una struttura come la nostra che deve gestire una grande quantità di Enti distribuiti su un vasto territorio. Inoltre, l'utilizzo di un sistema di gestione online consente, anche ai cittadini dei Comuni più piccoli, di usufruire di servizi telematici, eliminando i lunghi tempi di attesa necessari per avere informazioni su una pratica ed evitando di recarsi fisicamente presso lo sportello del proprio Comune per fare una qualsiasi richiesta" afferma Mastrangelo Pasquale del Centro Servizi Territoriali.

Paolo Maggioli Amministratore Delegato del Gruppo Maggioli afferma: *"Il nostro scopo era quello di ottimizzare i processi di lavoro all'interno dell'ente relativamente ai procedimenti e di poter offrire al cittadino un servizio di consultazione online delle proprie pratiche. Il sistema CiTel risponde perfettamente alle esigenze del CST ed ha permesso di offrire servizi a tutti i potenziali utenti (cittadini, imprese, professionisti ed operatori) attraverso un canale virtuale on-line (portale Web) accessibile da Internet a qualsiasi ora del giorno ed in totale sicurezza"*.

Premio e-Gov 2010, che spettacolo questa P.A. I migliori progetti di innovazione sviluppati dalle Pubbliche Amministrazioni premiati il 15 Giugno all'Holiday Inn di Rimini.



A giudicare dal clamoroso successo del “Premio E-GOV 2010”, vetrina numero 1 delle pubbliche amministrazioni che innovano, la P.A. italiana funziona!

La strada che ha intrapreso è quella giusta, quella che si spera ci possa portare molto più in alto dell'attuale 38esimo posto che il Belpaese occupa nell'e-government mondiale.

Lo ha dichiarato anche il consigliere del ministro Brunetta, Antonio Cianci, che ha aperto la kermesse organizzata dalla rivista E-GOV, in occasione del convegno - talk show “**Stimoli per una Pubblica Amministrazione del Futuro**”, il premio di riferimento per le eccellenze di innovazione tecnologica nella Pubblica Amministrazione.

Giunto alla VI edizione, il “Premio E-GOV” si è affermato sempre più quale riconoscimento riservato alle Pubbliche Amministrazioni che hanno sviluppato progetti in grado di portare benefici reali a favore delle loro strutture e verso i cittadini-utenti.

L'edizione appena conclusa ha conseguito un successo clamoroso. Sono state oltre 100 iscrizioni degli enti alle varie categorie e ciò conferma che il “Premio E-GOV” sta diventando sempre più il punto di riferimento principale dei protagonisti della P.A. digitale, emblema dell'innovazione che parte anche dal basso per poi tradursi in possibilità concrete per tutti, cittadini e attori pubblici.

L'innovazione a costo zero conviene?

Alcune considerazioni sono tuttavia necessarie. In questa edizione le candidature al premio si sono moltiplicate e sono stati sottoposti alla giuria complessivamente un centinaio di progetti, dei quali una settantina sono stati valutati ammissibili nelle varie categorie. E-GOV da diversi anni ha scelto esplicitamente di segmentare la partecipazione in base alla tipologia degli enti e ai temi scelti di volta in volta, in modo da consentire a qualsiasi amministrazione di trovare un proprio spazio nelle diverse edizioni. Il quadro che emerge è una P.A. tuttora dinamica nelle sue realtà locali e periferiche, ancorché ferite dai tagli selvaggi di questo periodo. La voglia di fare e l'entusiasmo sono chiaramente percepibili nelle interviste pubblicate sul nuovo spazio multimediale di E-Gov su YouTube: Innovazione TV - <http://www.youtube.com/user/Innovazionetv>

Superato l'entusiasmo, un aspetto ci pare richieda qualche riflessione. Nei brevi scambi di battute con i vincitori spesso e volentieri sono risuonate le parole “è un progetto a costo zero”. Ma esiste davvero l'innovazione a costo zero? E se esiste, è un modello vincente? Crediamo che ci sia un rischio molto grande dietro a questa semplicistica affermazione.





Se è vero che possono essere introdotte significative innovazioni senza bisogno di spendere risorse straordinarie, è anche vero che spesso l'innovazione vincente richiede una strategia di medio – lungo periodo e conseguenti, adeguati, investimenti. Il modello “a costo zero”, se adottato acriticamente, rischia di instillare nella mente del burocrate che l'unica cosa che importa in un progetto d'innovazione sia l'assenza di un prezzo evidente da pagare. Ovvero, l'innovazione buona è quella che non costa nulla in termini di voci di spesa, di determinazioni da fare, di fornitori da individuare, di consulenti da incaricare.

Attenzione però, qualsiasi cambiamento richiede energie, tempo e motivazione del personale; cioè risorse che hanno un costo, seppur spalmato in capitoli di spesa meno evidenti di quelli degli acquisti di beni. Il rischio è di sprecare queste risorse in progetti avulsi da una strategia complessiva, di rincorrere tanti piccoli micro-interventi a basso costo e basso impatto, trascurando le reali esigenze dei cittadini e delle organizzazioni. Ogni amministrazione che, nel suo piccolo, innova, è una buona amministrazione; ma quelle che riescono a

mantenere un disegno complessivo di come desiderano evolvere, che continuano a pensare in termini di “investimento” per l'innovazione, sono le P.A. realmente encomiabili.

L'iniziativa si è avvalsa di una giuria composta da specialisti ed esperti del settore, tra cui Claudio Forghieri Direttore Scientifico di EGOV, Paolo Colli – Direttore Generale Netics, Miranda Brugi – Università di Padova, Sergio Duretti – Direttore CSP Piemonte, Gianluigi Cogo – Regione Veneto.

Paolo Maggioli, Amministratore Delegato del Gruppo Maggioli, afferma: “Siamo orgogliosi di aver istituito un Premio che è diventato anno dopo anno il punto di riferimento principale dei protagonisti della P.A. digitale, che innova e si rinnova. La conferma di questo successo è data dalle numerosissime realtà pubbliche italiane che hanno voluto presentare i propri progetti nelle varie categorie istituite, dalla trasparenza alla P.A. 2.0, ai siti web della salute, ai servizi on line e alla green Ict”.

Il sito dedicato al Premio E-GOV
<http://www.egov.maggioli.it/premio.php>

Enti premiati suddivisi per categorie di partecipazione:

CATEGORIA	PROGETTO VINCITORE	BREVE DESCRIZIONE
La Trasparenza della P.A.	Carta Valori dei portali economici della CCIAA di Treviso	Il progetto è stato scelto come nuova modalità per interagire con l'utenza locale e nazionale e internazionale della CCIAA
P.A. 2.0 (Ex aequo)	Torino 2.0. I servizi web 2.0 della Città di Torino	La Città di Torino mette a disposizione dei cittadini un catalogo di servizi web innovativi, che rispondono ai criteri e ai paradigmi ora definiti del web 2.0..
P.A. 2.0 (Ex aequo)	Gestione social network dell'Ente. Comune di Rimini	Il Comune di Rimini ha cominciato a sperimentare diverse tipologie di social networks già dal 2007 in via sperimentale e con diversi approcci e metodologie.
Turismo 2.0 (ex aequo)	Turismo Emilia Romagna APT Emilia Romagna	Turismo Emilia Romagna (TER) è il sistema di canali social creato per accompagnare all'interno del web 2.0 il network turistico emiliano- romagnolo. Il progetto si propone tre obiettivi fondamentali: (a) garantire al network regionale una presenza solida e riconoscibile all'interno dei principali spazi digitali (b) sperimentare nuove modalità di dialogo con i pubblici di riferimento e con gli stessi stakeholders interni (c) acquisire elementi di conoscenza rispetto a profilo e preferenze dei cittadini- turisti che entrano in contatto col sistema.
Turismo 2.0 (ex aequo)	www.viaggiareinpuglia.it Regione Puglia	Il portale di promozione turistica della Regione Puglia www.viaggiareinpuglia.it , on line da febbraio 2007 e vincitore del Bit Tourism Award nel 2009, offre a tutti gli utenti strumenti di condivisione e partecipazione al fine di incrementare e valorizzare l'approccio "user generated content".
Siti web della salute: soluzioni efficaci per l'informazione e la consapevolezza degli assistiti	Sito web del Policlinico San Matteo di Pavia	Il sito web del Policlinico San Matteo di Pavia – Fondazione IRCCS rappresenta un esempio riconosciuto di buone pratiche per il trattamento dell'informazione sanitaria on-line, sia dal punto di vista della chiarezza che della completezza e affidabilità delle informazioni presentate
Soluzioni locali per l'applicazione dell'egov: la creatività delle amministrazioni per innovare le autonomie (ex aequo)	Informatizzazione del rilievo dei civici di tutti gli immobili del territorio comunale di Novi Ligure	L'ufficio S.I.T. del Comune di Novi Ligure, ha realizzato nel corso del 2009, la carta informatizzata con la numerazione civica puntuale di tutti gli immobili insistenti sul territorio comunale (circa 6000 edifici). Ad oggi in maniera interattiva, con un semplice CLICK", si individua l'immobile desiderato, riuscendo in maniera speditiva a consultare la tipologia, lo stato dell'edificio, la toponomastica, i dati catastali
Soluzioni locali per l'applicazione dell'egov: la creatività delle amministrazioni per innovare le autonomie (ex aequo)	L'ordinativo Informatico	Il Comune di Rossano (CS) è stato il terzo comune della Regione Calabria ad aver introdotto da Gennaio 2010 uno strumento innovativo come l'Ordinativo Informatico (OI) per gestire elettronicamente le reversali di incasso e le disposizioni di pagamento trasmesse al Tesoriere Comunale
Premio speciale Paolo Zocchi – "Servizi on line che funzionano"	Servizi online Asl di Firenze	L' ASL di Firenze ha attivato i seguenti servizi on line interattivi: Urp on line; presenze al pronto soccorso; prenotazione e cambio medico, disdette; pagamento tiket;
Premio Speciale Green Ict nella P.A. (Ex aequo)	Green ICT - Comune di Cesena	Il progetto del Comune di Cesena, per affrontare in modo efficace e completo l'impatto dell'ICT sull'ambiente, ha previsto l'analisi di tutto il ciclo di vita dei processi tecnologici dall'acquisizione allo smaltimento.
Premio Speciale Green Ict nella P.A. (Ex aequo)	Consolidamento server di centro sistema Comune di Mantova	Il Comune di Mantova ha realizzato il progetto di consolidamento della infrastruttura di centro sistema sostituendo 30 server fisici con una infrastruttura di virtualizzazione basata sul sistema VMWARE Infrastructure Enterprise.
Premio Speciale Green Ict nella P.A. (Ex aequo)	Virtualizzazione DataCenter Provincia di Cuneo	Virtualizzazione DataCenter Nel 2008 il nostro Ente si è trovato nella necessità, a causa del superamento del periodo massimo di assistenza, pari a 5 anni, di sostituire diversi server e la SAN (Storage Area Network), sulla quale risiedevano tutti i dati dell'Ente. I sistemi Informativi ne hanno valutato la sostituzione sia con una classica soluzione, basata su server fisici, sia con un infrastruttura di virtualizzazione. La scelta è ricaduta su quest'ultima

Bilanci certificati con la PEC

Le amministrazioni locali potranno provvedere all'invio delle certificazioni di bilancio al Ministero dell'Interno tramite Posta Elettronica Certificata. Con la comunicazione del 10 maggio Prot. 3036/2010 avente a oggetto "certificazioni di bilancio ex articolo 161 tuel - invio tramite posta elettronica certificata", la Direzione centrale della finanza locale prosegue la sperimentazione già avviata lo scorso anno in relazione al certificato al rendiconto di bilancio dell'anno 2008, segnala all'attenzione delle prefetture (e tramite loro agli enti) che il decreto ministeriale 11 marzo 2010 prevede la possibilità, per gli enti locali, di inviare la certificazione del bilancio di previsione 2010 anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si tratta - si spiega nella nota - di una modalità che rende più veloce la trasmissione e l'acquisizione delle certificazioni fra Direzione centrale delle finanza locale e enti locali, costituendo un mezzo evoluto ed efficace di comunicazione, peraltro in linea anche con le disposizioni di cui all'articolo 27 del decreto legge n. 112 del 2008 in tema di riduzione dell'utilizzo della carta, nonché con gli orientamenti del Dipartimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione e l'innovazione tecnologica.

La comunicazione si occupa dunque di sensibilizzare gli enti locali sulla utilità e opportunità di far ricorso a tale tipo di trasmissione dandone preventivamente comunicazione alla Direzione centrale della finanza locale, entro e non oltre il 14 giugno 2010, in modo da ottenere le credenziali informatiche (Userid e password) necessarie per poter accedere al sistema (TBEL) ed effettuare la trasmissione, in conformità alle specifiche modalità che sono indicate nel decreto dell'11 marzo 2010 ed - in prevalenza - all'articolo 3 del provvedimento, recante "Modalità relative alle certificazioni del bilancio di previsione 2010 delle province, dei comuni, delle comunità montane e delle unioni di comuni". Non solo. Considerato che la trasmissione dei certificati potrà avvenire con l'ordinaria modalità (cartaceo più supporto informatico) già adottata negli ultimi anni, è stata predisposta per le prefetture una funzione di visualizzazione degli enti della rispettiva provincia che fanno ricorso alla trasmissione tramite PEC e che, quindi, non provvederanno ad inviare il certificato per il successivo caricamento in banca dati.

Legalmail*, il servizio P.E.C. Posta Elettronica Certificata di Maggioli Modulgrafica

Legalmail permette di sostituire raccomandate A/R, fax, corriere, con un notevole vantaggio in termini di velocità, prezzo, facilità d'uso, sicurezza, integrazione con gli strumenti informatici di uso quotidiano, certificazione dell'invio, della consegna, del contenuto della trasmissione, di data e ora esatta. Si può utilizzare pertanto per diverse finalità: per convocare consigli - giunte - assemblee, per gestire comunicazioni ufficiali all'interno di "reti" di aziende o di reti commerciali, per i rapporti con la PA, per lo scambio di offerte - ordini - contratti e per molto altro ancora.

Legalmail offre numerose funzionalità avanzate:

- Archivio di Sicurezza di 1 GigaByte, per il salvataggio automatico dei messaggi e delle ricevute
- Notifica SMS se ci sono nuovi messaggi certificati entrati in casella
- Antivirus e antispam ad alte prestazioni
- Accesso alla webmail attraverso canale sicuro
- Completa aderenza alla normativa vigente
- Call center dedicato
- Integrazione con i più diffusi client di posta elettronica
- Possibilità di ottenere domini di posta personalizzabili

Con la Posta Elettronica Certificata, la comunicazione è più efficiente, sicura ed economica rispetto ai mezzi tradizionali. Naturalmente, con pieno valore legale.

() Servizio offerto in partnership con la Certification Authority di Infocert.*

Infocert è il più importante Ente Certificatore leader in Italia nell'offerta di firma digitale e posta elettronica certificata

Intanto continua ad aumentare il numero di amministrazioni che si stanno dotando della Posta Certificata, mettendosi in regola con quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005).

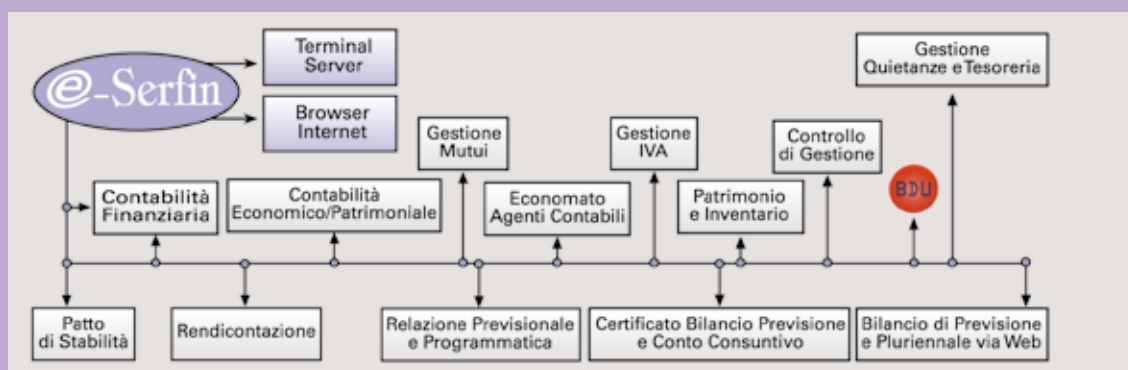
La legge prevede infatti – spiega una nota del Ministero dell'Innovazione e della P.a. – che tutte le Pubbliche Amministrazioni istituiscano una casella di PostaCertificat@ per ogni registro di protocollo, pubblicando i relativi in-

dirizzi sia sul proprio sito istituzionale sia nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni. Entrando nel dettaglio del comparto Sicurezza, il caso di eccellenza è rappresentato dall'Arma dei Carabinieri, che ha finora registrato 6.179 caselle PEC. Molto diversa la situazione del Corpo Forestale dello Stato, che ha in uso e ha pubblicato finora una sola casella. La Guardia di Finanza ha invece pubblicato finora 24 caselle di PEC (20 di queste si riferiscono ad altrettanti comandi regionali).

@-Serfin

Il sistema informativo per la gestione dei Servizi Finanziari dell'Ente Locale

Una soluzione integrata e modulare che gestisce i seguenti ambiti contabili e finanziari: programmazione, gestione, investimento, certificazione, previsione, rendicontazione, controllo, import/export dati per province, comuni, città metropolitane, unione di comuni, comunità montane ed isolate



I principali moduli di e-Serfin sono:

- Contabilità Finanziaria
- Certificato al Bilancio di Previsione / al Conto Consuntivo
- Contabilità Economico - Patrimoniale e Analitica
- Inventari e Patrimonio
- Gestione Iva (Fatturazione - Corrispettivi - Registri - Liquidazioni periodiche x attività)
- Gestione Economato
- Gestione Mutui
- Contabilizzazione degli stipendi (con possibile acquisizione da sistemi esterni)
- Gestione Quietanze (importazione provvisori)
- Collegamento Telematico con Tesoreria (mandati – reversali - ordinativo informatico) – (dati bilancio - variazioni al bilancio - consuntivo) – (flusso di ritorno)
- Stampe personalizzabili direttamente dall'utente
- Estrazioni parametriche gestibili direttamente dall'Ente con possibilità di esportazione diretta in excel / open office (possibilità di estrarre qualsiasi informazione alla data).

L'evoluzione dell'outsourcing

L'esternalizzazione dei servizi si caratterizza nell'affidamento ad aziende, presenti sul mercato per un periodo contrattualmente definito, di una o più attività precedentemente svolte all'interno senza intaccare le prerogative tipiche ed istituzionali del soggetto che ne usufruisce.

In particolare, tra committente e fornitore viene stipulato un contratto che, a differenza di un normale contratto di fornitura, prevede un coinvolgimento strategico del soggetto prescelto nei piani di sviluppo del cliente. Si realizza così una "relazione" temporanea, che non presenta alcun elemento di aleatorietà, basato sul riconoscimento delle reciproche competenze, sulla volontà di instaurare un'effettiva collaborazione fondata sulla correttezza e sulla trasparenza.

Più che un istituto, quindi, l'esternalizzazione è una tecnica gestionale-organizzativa volta a garantire agli Enti Locali un'azione amministrativa più efficiente ed economica.



Le esigenze che di norma vengono ricondotte all'adozione di tale servizio sono, infatti, principalmente di natura economica e sono finalizzate all'innalzamento della qualità dei servizi mediante la riduzione dei costi fissi, la semplificazione delle strutture organizzative e burocratiche, l'utilizzo di competenze e tecniche già sperimentate.

Si tratta, pertanto, di un processo mirato a risolvere le problematiche relative al risanamento del deficit pubblico ed alla necessità di uno snellimento e di una maggiore efficienza delle strutture organizzative della funzione pubblica.

In molti paesi stranieri, dalla Gran Bretagna, alla Francia, agli Stati Uniti, alla Nuova Zelanda, fino agli Stati dell'Europa centrale e orientale, sono stati compiuti passi significativi nella modernizzazione delle pubbliche amministrazioni, grazie soprattutto all'utilizzo di alcuni strumenti ed istituti giuridici, tra cui principalmente la riduzione delle funzioni amministrative il ridimensionamento delle strutture amministrative il ridisegno dei processi di decisione l'introduzione del calcolo economico e della comparazione dei costi e la devoluzione a privati di compiti pubblici.

In queste trasformazioni del tessuto dell'amministrazione pubblica, si è ampiamente registrato il fenomeno dell'esternalizzazione, il cui utilizzo è intimamente legato, come si è visto, a molteplici fattori, quali l'introduzione e la diffusione della cultura manageriale all'interno delle strutture pubbliche; le sempre più esigenti richieste da parte del pubblico in merito alla qualità delle prestazioni offerte dall'amministrazione in relazione ai costi sostenuti; le esigenze di contenimento della spesa e razionalizzazione del sistema; infine, la maggior percezione da parte dell'amministrazione stessa di non avere valide alternative a tale soluzione di fronte al rischio incombente di dover cedere definitivamente e completamente a privati la gestione di servizi pubblici in caso di performance non soddisfacenti da parte propria.

I principali benefici che può conseguire un'amministrazione mediante l'affidamento all'esterno di determinate attività sono riconducibili al raggiungimento di determinati obiettivi tra cui quello dell'efficienza organizzativa e della riduzione dell'apparato burocratico attuabile attraverso la possibilità, per le pubbliche amministrazioni, di concentrarsi sulle funzioni istituzionali – l'attività di programmazione economica, la regolamentazione del-

le politiche di sviluppo, il monitoraggio dell'allocazione delle risorse ed infine la determinazione degli standard dei servizi erogati. **L'esternalizzazione permette inoltre di realizzare risparmi gestionali grazie al conseguimento di maggiori economie di scala.**

Gli operatori privati, infatti, non soltanto hanno migliore conoscenza dei pacchetti tariffari vigenti nei singoli settori, ma dispongono anche del tempo e della specializzazione necessari per sviluppare processi mirati alla massimizzazione del profitto. Esistono, poi, sicuramente altri benefici conseguibili, tra cui la possibilità di migliorare la qualità dei servizi e quella di ovviare alla carenza di alcune professionalità reperendole all'esterno. **Attraverso l'esternalizzazione è possibile, dunque, incentivare e sostenere un cambiamento rilevante nelle strutture pubbliche, alleggerendole di alcune funzioni, rendendole più snelle nell'organizzazione e orientandole verso l'attivazione di processi più efficienti.**



Il "Service" chiavi in mano per l'esternalizzazione della gestione dei servizi

Nell'ambito delle attività svolte da Maggioli Tributi, **il marchio "Maggioli Service" contraddistingue una serie di innovativi servizi che rispondono ad una specifica esigenza degli Enti: quella di evolversi verso la semplificazione degli iter burocratici attraverso iniziative di processi in outsourcing.** Demandare ad un partner privato, qualificato ed esperto alcune delle proprie attività senza pregiudicare il controllo sulle procedure affidate, significa per l'Ente Locale utilizzare in maniera più vantaggiosa i propri mezzi. Per questo fine sono stati ideati una serie di servizi "chiavi in mano" con cui "Maggioli Service" è in grado di supportare l'Ente in questo importante processo, offrendo una serie di soluzioni innovative per la gestione di tali attività di competenza pubblica. Quelle offerte da "Maggioli Service" sono soluzioni specifiche per l'esternalizzazione di una serie di operazioni di routine che altrimenti sarebbero a carico degli uffici comunali, con conseguente dispendio di risorse, energia e costi di gestione.

Oggi "Maggioli Service" è in grado di sollevare l'Ente Locale dai seguenti impegni:

- Gestione delle violazioni al Codice della Strada (Concilia Service)
- Gestione delle aree di sosta a pagamento (Parking Service)
- Gestione delle attività di elaborazione stipendi ed adempimenti connessi al personale (Stipendi Service)

CONCILIA SERVICE

Il Servizio di esternalizzazione della gestione delle violazioni al Codice della Strada

Concilia Service è il pacchetto di servizi per la gestione integrata delle attività dell'ufficio verbali dei Comandi di Polizia Municipale. Un servizio moderno, veloce, sicuro, completamente automatizzato che attraverso le fasi di inserimento dei dati, stampa, postalizzazione, rendicontazione, riscossione volontaria, servizio pre-ruolo, riscossione coattiva, front office, back office e consulenza legale, consente ad ogni Comando di Polizia di assolvere agli obblighi istituzionali, perfezionare i tempi di lavorazione, ridurre i margini di errore, mantenendo bassi i costi di gestione.

PARKING SERVICE

Il Servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento

Parking Service è l'innovativo servizio in outsourcing che offre una risposta qualificata a tutti i Comuni che vogliono avviare o migliorare la gestione dei parcheggi delle proprie città, con evidenti vantaggi in termini economici, urbanistici e sociali.

STIPENDI SERVICE

Il Servizio di esternalizzazione delle attività di elaborazione stipendi ed adempimenti connessi alla gestione del personale

Un servizio moderno ed innovativo che solleva l'Ente Locale da un'attività complessa ed onerosa in termini economici, oltre che di tempo e di risorse dedicate. Il servizio comprende la gestione del trattamento economico del personale e dei relativi adempimenti garantendo il raggiungimento dei migliori risultati in termini di efficacia ed efficienza.

Se il tempo di notifica delle multe diminuisce, nessun problema. C'è Concilia Pocket

A breve saranno approvate le nuove regole previste dal Codice della Strada.

Una novità di grande interesse riguarda la riduzione dei tempi di notifica delle multe: i Comandi di Polizia Locale infatti dovranno notificare le contravvenzioni molto probabilmente in soli 60 giorni anziché nei 150 previsti dalla normativa in vigore. Nessun problema. C'è Concilia Pocket.

Concilia Pocket è un utilissimo sistema informativo portatile appositamente studiato per rendere più agevoli ed affidabili le operazioni svolte quotidianamente su strada. Oltre a consentire di operare con velocità e sicurezza, elimina la necessità di ripetere le procedure al rientro in sede, in quanto tutti i dati rilevati vengono memorizzati nel sistema e possono essere scaricati all'interno della suite Concilia.

Concilia Pocket consente di gestire l'inserimento completo di tutte le tipologie di violazioni, anche relative ad articoli particolari che richiedono il caricamento di dati aggiuntivi (come ad esempio per gli articoli CdS 142, 180, 186, ecc.). **La digitazione è intuitiva e guidata dalle numerose funzioni di ricerca, pertanto la compilazione della contravvenzione risulta estremamente veloce ed agevole.**

L'inserimento delle violazioni è curato nei particolari, ad esempio è possibile caricare informazioni specifiche quali la gestione delle sanzioni accessorie, il caricamento completo delle anagrafiche di tipologia obbligato/trasgressore, la data/ora di verbalizzazione, la gestione della nazionalità della targa, gestire le schede Motivazioni, Annotazioni e Dichiarazioni, possibilità di caricare due vie, quattro articoli e due agenti sullo stesso preavviso/verbale, civico esteso, motivazioni di annullamento, eventuali spese, ecc. **Il palmare dotato di fotocamera consente di acquisire ed allegare due fotogrammi per violazione**, quando il palmare viene utilizzato anche come cellulare è possibile inviare sms per la visura delle targhe rubate. **Il software Concilia Pocket consente all'Agente di Polizia di redigere direttamente su strada delle segnalazioni** riguardanti la manutenzione delle strade, la segnaletica, ecc.

Concilia

Sistema Informativo per la gestione delle Attività dei Comandi di Polizia Locale

Concilia è la soluzione software realizzata per assicurare la completa e puntuale gestione delle attività dei Comandi di Polizia Locale. Le caratteristiche qui elencate rendono la soluzione proposta facile da usare, intuitiva ed adatta anche ad operatori meno esperti nell'utilizzo di strumenti informatici:

- Moduli specifici per la verbalizzazione: Concilia (gestione C.d.S.), Verbali Sanzioni Amministrative (gestione contravvenzioni extra C.d.S.)
- Integrazioni specifiche per agevolare l'inserimento dei dati: Concilia Road (kit valigetta per la verbalizzazione su strada), Concilia Pocket (gestione di palmari/terminalini portatili per la trasmissione al Comando in tempo reale e la consultazione degli archivi Concilia da strada), Lettura ottica dei documenti tramite scanner, collegamento con misuratori di velocità, con apparecchiature semaforiche e con controllo varchi elettronici (ZTL).
- Moduli per il collegamento con banche dati: Collegamento MCTC singolo e multiplo, Collegamento PRA Ancitel e TP Visure, Concilia SMS (consultazione motorizzazione tramite sms)
- Integrazioni per pagamenti facilitati: importazione dati da circuito Lottomatica, da tesorerie comunali, da sportelli postali, da pagamenti effettuati tramite sito Internet, da Punto Giallo, ecc.
- Moduli per la gestione degli incidenti stradali: Car Crash Dati (creazione del verbale del sinistro ed archiviazione informazioni), Car Crash Road (Car Crash Dati su notebook), Car Crash CAD (ricostruzione planimetrica del sinistro).
- Moduli per la gestione giornaliera del Comando: Concilia Organizer (gestione turni ed Ordini di Servizio), Gestione Armi, Automezzi, Vestiario, Cessione Fabbricato, Infortuni sul Lavoro, Oggetti Smarriti.
- Integrazione con altri applicativi Maggioli: Trade Win (Gestione Ufficio Commercio), Demos (gestione anagrafe), Iride (gestione protocollo), Kronos (gestione rilevazione presenze).

FILIALI TECNICO/COMMERCIALI



Polo Informatico Maggioli
via Bornaccino, 101
47822 Santarcangelo di Romagna (RN)
tel. 0541 628380 - fax 0541 621153
e-mail: informaticamaggiolinews@maggioli.it
web: www.maggioli.it/informatica

